

**План работы  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по программам основного общего образования  
в 2024-2025 учебном году.**

**Цель:** Подготовка обучающихся 9-х классов к успешному участию в государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.

**Задачи:**

1. Всесторонняя работа по подготовке обучающихся 9-х классов к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
2. Своевременное ознакомление всех участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (выпускников, родителей (законных представителей), учителей-предметников) с нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
3. Психолого-педагогическое обеспечение подготовки обучающихся и родителей (законных представителей) выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
4. Организация учебного процесса в контексте подготовки к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, учет выбора предметов обучающимися 9-х классов.
5. Консультативная помощь в подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования учителей-предметников, на основе рекомендованных ФИПИ КИМов по выбранным и обязательным предметам.

**Основные направления деятельности школы в рамках подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году:**

1. Работа с нормативно-правовой базой по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
2. Работа с обучающимися по подготовке к участию государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
3. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х классов.
4. Работа с учителями-предметниками, чьи дисциплины необходимы обучающимся для участия в государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
5. Работа с классными руководителями 9-х классов.
6. Работа педагога-психолога с обучающимися, учителями, родителями (законными представителями) обучающихся 9-х классов.

**План мероприятий  
по подготовке к государственной итоговой аттестации  
по программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году.**

№	Основные мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
<b>Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>				
1.1	Планирование работы МО с учетом недочетов, выявленных в ходе ГИА в 2024 году.	август	Руководители МО	утвержденные планы работы МО
1.2	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году - на совещаниях; - на методических совещаниях: - планирование работы МО с учетом недочетов, выявленных в ходе ГИА в 2024 году.; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	заместитель директора по УВР, классные руководители; учителя предметники	информация на совещаниях
1.3	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы	информация на совещании, система приказов
1.4	Изучение инструкций и методических материалов: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования;	в течение года	заместители директора по УВР, учителя-предметники	проведение репетиционных экзаменов, информация на методических совещаниях
<b>Раздел 2. Кадры</b>				
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - изучение содержания статистико-аналитических отчетов по результатам ЕГЭ, ОГЭ 2024 года по предметам, - анализ результатов государственной итоговой аттестации по программам	Октябрь-апрель	руководители МО; заместитель директора по УВР	приказы по итогам репетиционных мероприятий, информация на педагогическом совете

	<p>основного общего образования в 2023-2024 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и использование информации статистико-аналитических отчётов по результатам ОГЭ 2024 при планировании мероприятий по подготовке к ГИА в 2025 году;</li> <li>- изучение проектов КИМов на 2024-2025 год;</li> <li>- изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024-2025 год;</li> <li>- анализ и использование информации статистико-аналитических отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ 2024 и репетиционных экзаменов по учебным предметам в 2024-2025 учебном году</li> </ul>			
2.2	<p>Организация взаимодействия классных руководителей с учителями-предметниками по подготовке к государственной итоговой аттестации</p>	сентябрь	заместитель директора по УВР	собеседование
2.3	<p>Участие учителей-предметников, работающих в 9-х классах, в работе семинаров муниципального уровня по вопросу подготовки к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования</p>	сентябрь-май	учителя-предметники	аналитическая справка
2.4	<p>Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования</li> <li>- о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования;</li> <li>- анализ результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования</li> </ul>	май, июнь, август	директор; заместитель директора по УВР	информация на педагогическом совете
2.5	<p>Изучение содержания статистико-аналитических отчётов по результатам репетиционных экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ по учебным предметам в 2024-2025 учебном году.</p>	В течение года	руководители МО; заместитель директора по УВР, учителя-	приказ

			предметники	
2.6	Организация методического сопровождения учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации с учетом анализа и использования информации статистико-аналитических отчетов по результатам ЕГЭ, ОГЭ 2024.	в течение года	руководители МО; заместитель директора по УВР	информация на методических совещаниях
2.7	Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА	сентябрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	собеседование, аналитическая справка, мониторинг
<b>Раздел 3. Организация. Управление. Контроль</b>				
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для сдачи контрольных работ в форме ОГЭ и ГВЭ выпускников 9-х классов	октябрь	классные руководители	аналитическая справка
3.2	Работа с РИС. Уточнение и корректировка данных.	ноябрь	заместитель директора по УВР, классные руководители	Обновление информации
3.3	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков.	октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, учителя-предметники	приказ
3.4	Организация диагностических работ с целью выявления пробелов и уровня овладения учащимися методикой выполнения заданий ГИА по учебным предметам	сентябрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	аналитическая справка
3.5	Организация консультаций и факультативные занятия по подготовке к ГИА	сентябрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование, мониторинг, уточнение списков
3.6	Меры по недопущению отрицательных результатов ГИА. Выявление детей группы «риска». Составление	сентябрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование, мониторинг, уточнение списков

	индивидуальных планов работы с обучающимися по подготовке к ГИА			
3.7	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	до 17 января	классные руководители; заместитель директора по УВР	Обновление информации в РИС ГИА
3.8	Проведение региональных репетиционных работ в форме ОГЭ и ГВЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся 9-х классов	декабрь, апрель	заместитель директора по УВР; учителя-предметники и	приказ
3.9	Использование на уроках новых Педагогических технологий и тестовых заданий для подготовки обучающихся к ГИА.	постоянно	учителя-предметники	собеседование, мониторинг
3.10	Постоянный контроль уровня подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам в 9 классах	постоянно	заместитель директора по УВР	собеседование, мониторинг, информация на педагогическом совете
3.11	Проведение школьных репетиционных экзаменов по основным предметам: русскому языку и математике в 9-х классах.	октябрь ноябрь	заместитель директора по УВР; учителя-предметники	приказ
3.12	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР	аналитическая справка
3.13	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	в течение года	заместитель директора по УВР	аналитическая справка
3.14	Подача заявлений обучающихся 9-х классов на участие в итоговом собеседовании для допуска к участию по программам основного общего образования в 2025 году	до 24 января 2025 года	заместитель директора по УВР, классные руководители	информация на совещаниях
3.15	Подача заявлений обучающихся 9-х классов на участие в государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году	до 1 марта	заместитель директора по УВР	информация на совещании
3.16	Подготовка списка обучающихся 9-х классов, подлежащих по состоянию здоровья государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в особых условиях.	декабрь	заместитель директора по УВР	информация на совещании

3.17	Организация сопровождения и явки выпускников 9-х классов на экзамены в ходе государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.	май, июнь	директор, классные руководители	информация на совещании
3.18	Ознакомление выпускников и их родителей (законных представителей) с результатами государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	июнь	директор, заместитель директора по УВР	протокол
3.19	Проведение индивидуальных бесед, тренингов педагога-психолога с обучающимися, учителями, родителями (законными представителями) обучающихся	в течение года	педагог-психолог	информация на совещании
3.20	Подготовка приказа о результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	июнь	директор	приказ
3.21	Ознакомление выпускников и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения)	февраль	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	протокол
3.22	Анализ результатов итогового собеседования	февраль	Руководители МО, учителя-предметники	информация на педагогическом совете
3.23	Контроль за проведением и посещением занятий по подготовке к ГИА, меры по недопущению отрицательных результатов ГИА	постоянно	заместитель директора по УВР	Собеседование, аналитическая справка, мониторинг
3.24	Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА			
3.25	Вести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по осознанному определению экзаменов по выбору.	постоянно	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	информация на совещании
<b>Раздел 4. Информационное обеспечение</b>				
4.1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году	октябрь, март	заместитель директора по УВР	Информационный стенд

4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования выпускников 9-х классов	в течение года	заместитель директора по УВР	информация на родительских собраниях
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024-2025 уч. году; - подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, - рекомендации педагога -психолога родителям (законным представителям) обучающихся в период подготовки и участия в государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	сентябрь, апрель	заместители директора по УВР и ВР, классные руководители	информация на родительских собраниях
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, размещение необходимой информации на сайте школы.	ноябрь-май	заместитель директора по УВР	Информация на сайте ОУ
4.5	Родительские собрания по вопросам подготовки выпускников школы к итоговой аттестации. Знакомство родителей с результатами репетиционных мероприятий по подготовке к ГИА.	март-апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители	Протокол
4.6	Формирование отчетов по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году, отражение данного направления в публичном докладе	июнь-июль	директор, заместитель директора по УВР	аналитическая справка